

SETTIMANE VERDI 2022 – MODULO D'ISCRIZIONE

*Il presente modulo può essere spedito scansionato tramite **email** a settimaneverdi@gmail.com o per **posta cartacea** (non raccomandata-non fax) ad Associazione Calycanthus Via Nuova sabbioso 19 - 40060 Dozza (BO) o consegnato **direttamente** agli organizzatori.*

DATI DEL GENITORE O DI CHI ESERCITA LA PATRIA POTESTÀ SUL MINORENNE

SI RACCOMANDA DI SCRIVERE CHIARO E LEGGIBILE

COGNOME	NOME		
LUOGO NASCITA	DATA NASCITA		
RESIDENTE IN VIA	CAP	CITTÀ	PROVINCIA
Documento d'identità	n.	Rilasciato da	il
Allegare DOCUMENTO IDENTITA' e TESSERA SANITARIA del GENITORE (per fattura, che sarà intestata al genitore che sottoscrive il presente modulo)			
CELLULARE MAMMA	CELLULARE PAPÀ		
TELEFONO CASA	TELEFONO UFFICIO	TELEFONO NONNI	
E-MAIL (stampato)			
Ho già effettuato un'iscrizione alle settimane verdi in anni precedenti:			si no
Ho conosciuto le settimane verdi tramite: depliant distribuito a scuola sito internet facebook google passaparola altro			

DESIDERO ISCRIVERE MIO/A FIGLIO/A oppure mio/mia _____

COGNOME	NOME		
NATO A	PROVINCIA	IL	
RESIDENZA (indirizzo completo)			
<input type="checkbox"/> 1 Settimana verde 6/11 giugno 7/11 anni <input type="checkbox"/> 2 Settimana verde 13/18 giugno 7/11 anni <input type="checkbox"/> 3 Settimana verde 20/25 giugno 11/14 anni <input type="checkbox"/> 4 Settimana verde 27 giugno/2 luglio 7/11 anni <input type="checkbox"/> 5 Settimana verde 4/9 luglio 12/15 anni <input type="checkbox"/> 6 Settimana verde 11/16 luglio 14/17 anni		<input type="checkbox"/> 7 Settimana verde 18/23 luglio 11/14 anni <input type="checkbox"/> 8 Settimana verde 25/30 luglio 7/11 anni <input type="checkbox"/> 9 Settimana verde 1/6 agosto 11/14 anni <input type="checkbox"/> 10 Settimana verde 8/13 agosto 14/17 anni <input type="checkbox"/> 11 Settimana verde 15/20 agosto 11/14 anni <input type="checkbox"/> 12 Settimana verde 22/27 agosto 12/15 anni	

DESIDERO RICHIEDERE IL TRASPORTO CON NAVETTA CALYCANTHUS

ANDATA	da Bologna	da Medicina	da Imola	da Faenza	da Firenze
RITORNO	a Bologna	a Medicina	a Imola	a Faenza	a Firenze

Il sottoscritto ricevette le informazioni di cui all'art.13 del D.LGS: 30\6\2003 n. 196 autorizza l'Associazione Calycanthus, ad effettuare sui propri dati personali e su quelli delle altre persone sopraindicate le operazioni definite "trattamento" dalla sopracitata legge. L'associazione è altresì autorizzata, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs.n. 196/2003 e Regolamento UE n.679/2016, a comunicare in qualsiasi forma i dati personali relativi al/alla sottoscritto/a, ivi compresi i dati risultanti dai trattamenti sugli stessi eseguiti, a soggetti determinati diversi dalla sottoscritta, quando tale comunicazione, oltre che per adempiere ad obblighi di legge, regolamento o norma comunitaria, sia strettamente necessaria al conseguimento delle finalità statutarie e, in particolare, alla completa realizzazione dei programmi e dei servizi ai quali il/la sottoscritto/a o i minori sopraindicati partecipino, nonché in caso di soccorso sanitario.

Luogo e data	Firma del genitore

AUTOCERTIFICAZIONE STATO DI SALUTE

DICHIARO CHE IL MINORE:

COGNOME	NOME
---------	------

ISCRITTO ALLA SETTIMANA VERDE n. _____

È in stato di buona salute ed è in grado di poter svolgere le attività proposte durante la settimana verde:
 alloggio in ostello, trekking, escursioni a piedi, giochi natura, laboratori creativi e manuali, attività sportive (piscina, tennis, calcetto)

DATI SANITARI

MEDICO CURANTE:	TEL:
-----------------	------

ALLERGIE

		<i>Specificare allergia</i>	<i>Cura farmacologica</i>
<input type="checkbox"/>	FARMACI		
<input type="checkbox"/>	POLLINI		
<input type="checkbox"/>	POLVERI		
<input type="checkbox"/>	MUFFE		
<input type="checkbox"/>	PUNTURE INSETTO		

INTOLLERANZA ALIMENTARE

A:	CIBI DA EVITARE	
----	-----------------	--

ALTRE SEGNALAZIONI
 (particolarità come frequente mal di testa, stitichezza, paura del buio, apparecchio denti ecc..)

RICHIESTE DI MODIFICHE AL MENÙ

DESCRIZIONE DI PATOLOGIE E TERAPIE IN CORSO

(SI ALLEGA DOCUMENTAZIONE MEDICA)

MALATTIE PREGRESSE				
MORBILLO	SI	NO	NON SO	VACCINATO
PAROTITE	SI	NO	NON SO	VACCINATO
PERTOSSE	SI	NO	NON SO	VACCINATO
ROSOLIA	SI	NO	NON SO	VACCINATO
VARICELLA	SI	NO	NON SO	VACCINATO

È STATO EFFETTUATO UN CICLO COMPLETO DELLE VACCINAZIONI?

sì	no
-----------	-----------

SEGNALO CHE RISPETTO AL COVID 19 IL MINORE:

		Data ultima dose effettuata o data della guarigione
<input type="checkbox"/>	guarito del Covid19	
<input type="checkbox"/>	nessuna dose	
<input type="checkbox"/>	1 dose	
<input type="checkbox"/>	2 dosi	
<input type="checkbox"/>	dose booster	

AUTORIZZO gli operatori della Calycanthus a somministrare i seguenti farmaci durante la settimana verde (crocettare)

FEBBRE ALTA	<input type="checkbox"/> TACHIPIRINA 250 500 1000	<input type="checkbox"/> NUROFEN	<input type="checkbox"/> ALTRO
MAL DI TESTA	<input type="checkbox"/> TACHIPIRINA 500	<input type="checkbox"/> NUROFEN	<input type="checkbox"/> ALTRO
FORTE REAZIONE ALLERGICA A PUNTURA DI IMENOTTERO (vespa, ape, calabrone)	<input type="checkbox"/> Bentelan		
FARMACI SPECIFICI			

SEGNALO CHE IL MINORE ISCRITTO HA LA SEGUENTE CAPACITÀ DI NUOTARE

Non sa stare a galla	Sa stare a galla ma non sa nuotare	Sa stare a galla e sa nuotare da principiante	Sa nuotare bene
----------------------	------------------------------------	---	-----------------

DICHIARO

- che quanto sopra corrisponde al vero e sollevo l'Associazione Calycanthus e gli operatori addetti a seguire i ragazzi, da responsabilità derivanti da problematiche di salute conosciute, ma non dichiarate nel presente modulo.
- di essere a conoscenza del fatto che gli operatori dell'Associazione Calycanthus e dell'Ostello Casalino di Sopra in servizio durante le "settimane verdi", pur essendo qualificati dal punto di vista educativo - didattico – ricreativo e pur essendoci operatori che hanno effettuato il corso di primo soccorso, non hanno specifiche competenze medico – infermieristiche;
- di esonerare l'Associazione Calycanthus, nonché personalmente, i singoli operatori addetti a seguire i ragazzi in occasione delle "settimane verdi", da ogni responsabilità in merito all'insorgere, a causa della puntura di un insetto, di una patologia da shock anafilattico, nonostante le precauzioni adottate da detti operatori per evitare una simile eventualità (estrarre il pungiglione, applicare ghiaccio e pomata sull'area coinvolta dalla puntura, eventuale somministrazione di bentelan per bocca, chiamare il 118).

DOCUMENTI DA ALLEGARE

FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL GENITORE FOTOCOPIA TESSERA SANITARIA O CODICE FISCALE DEL GENITORE FOTOCOPIA TESSERA SANITARIA DEL MINORE DOCUMENTAZIONE MEDICA IN CASO DI PATOLOGIA E TERAPIA IN CORSO	<p style="text-align: center;">SI PRECISA CHE</p> <p style="text-align: center;"><small>LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE MODULO E LE INFORMAZIONI VACCINALI SARANNO CUSTODITE DALL'ASSOCIAZIONE CALYCANTHUS NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI</small></p>
--	--

SONO ANCHE A CONOSCENZA

che i servizi di navetta, alloggio e ristorazione per la "Settimana Verde" organizzata dall'Associazione Calycanthus, saranno erogati dalla Casalino SNC (società che gestisce l'Ostello Casalino di Sopra) P.IVA-CF 04193630409, per un corrispettivo di 415 €/ iscritto, chiedendo alla Calycanthus di trasmettere copia dell'autocertificazione dello stato di salute, alla Casalino SNC per le informazioni sullo stato delle allergie/intolleranze alimentari.

Luogo e data	Firma del genitore

INFORMATIVA EX. ART. 13 D. LGS. 196/2003 e Regolamento UE n.679/2016

Gentile Signore/a,
 Desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (“**Codice in materia di protezione dei dati personali**”) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
 Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti o che le saranno richiesti in seguito, anche sensibili, verranno trattati in relazione ad esigenze contrattuali ed ai conseguenti adempimenti degli obblighi legali e fiscali, nonché per consentire una efficace gestione dei rapporti contrattuali e finanziari. I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto ed anche successivamente, per l'espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative e commerciali.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità manuale su supporto cartaceo ed informatizzata su supporto elettronico.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo e l'eventuale rifiuto a fornirli potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto/la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno oggetto di diffusione mentre potranno essere comunicati a:
 - soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;
 - soggetti che hanno la necessità di accedere ai suoi dati o a quelli dei minorenni sui quali esercita la patria potestà, per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra lei e noi, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari loro affidati;
 - soggetti che provvedono alla elaborazione di dati per fatturazione, scritture e registrazioni contabili obbligatorie, archiviazione, gestione della corrispondenza ecc.;
 - soggetti che provvedono all'esecuzione di operazioni e servizi connessi all'attività dell'associazione.
5. Il titolare del trattamento è **ASSOCIAZIONE CALYCANTHUS**
6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

La preghiamo quindi di volere esprimere il Suo consenso scritto all/i predetto/i trattamenti/i e alle conseguenti possibili comunicazioni e/o diffusioni, nonché il Suo impegno a comunicarci tempestivamente le eventuali variazioni dei dati in nostro possesso, facendoci pervenire con cortese sollecitudine copia della presente sottoscritta per accettazione e conferma.

DOZZA, 20/2/2022

Il Titolare
 Associazione Calycanthus
 ROBERTA GHERARDI 

CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

IL SOTTOSCRITTO:

pienamente informato/a ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 23 e Regolamento UE n.679/2016 dello stesso:

ESPRIME IL CONSENSO

NEGA IL CONSENSO

Esprime altresì il suo impegno a comunicare tempestivamente le eventuali rettifiche, variazioni e/o integrazioni dei dati in Vostro possesso.

Luogo e data

Firma del genitore

--	--

DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DEL SEGUENTE PROGRAMMA DI ATTIVITA' DELLA SETTIMANA VERDE

LUNEDI' 10.00/12.00 Ritrovo in ostello, presentazioni, informazioni sulla sicurezza, assegnazione delle camere (concordato con i ragazzi), preparazione dei letti e degli armadi 12.00 Pranzo in Ostello 13.00/14.30 Tempo libero per stare in camera, giocare nel giardino e nei vari ambienti dell'ostello. Preparazione dello zaino per la piscina 15.00/17.30 Piscina, attività sportive. Merenda. 18.00/19.00 Tempo libero per asciugarsi i capelli, stendere costume e telo, giocare, prepararsi per la sera 19.00 Cena in Ostello 20.00/20.30 Passeggiata al centro sportivo attraverso sentierino nel bosco 20.30/21.30 Attività presso centro sportivo 21.45/22.30 Pigiama party in sicurezza	MARTEDI' 8.30 Colazione 10.00/16.00 Trekking nel Parco Nazionale con pranzo al sacco 16.00 Merenda 16.30/17.30 Piscina, attività sportive. 18.00/19.00 Tempo libero per asciugarsi i capelli, stendere costume e telo, prepararsi per la sera e giocare. 19.00 Cena in Ostello 20.00/20.30 Passeggiata al centro sportivo attraverso sentierino nel bosco. 20.30/21.30 Attività presso centro sportivo 21.45/22.30 Pigiama party in sicurezza	MERCOLEDI' 8.30 Colazione 10.00/15.30 Laboratorio di cucina 13.30/15.30 Proiezione film 15.30/17.30 Piscina, attività sportive. 18.00/19.00 Tempo libero per asciugarsi i capelli, stendere costume e telo, prepararsi per la sera e giocare. 19.00 Cena in Ostello 20.00/20.30 Passeggiata al centro sportivo attraverso sentierino nel bosco. 20.30/21.30 Attività presso centro sportivo 21.45/22.30 Escursione notturna nel bosco	GIOVEDI' 8.30 Colazione 10.00/15.30 Escursione alle Cascate di Bocconi con pranzo al sacco 16.30/17.30 Piscina, attività sportive. 18.00/19.00 Tempo libero per asciugarsi i capelli, stendere costume e telo, prepararsi per la sera e giocare. 19.00 Cena in Ostello 20.00/20.30 Passeggiata al centro sportivo attraverso sentierino nel bosco. 20.30/21.30 Attività presso centro sportivo 21.45/22.30 Pigiama party in sicurezza	VENERDI' 8.30 Colazione 10.00/12.00 Passeggiata a Tredozio e shopping in centro. 12.00 Pranzo in ostello. 13.00/14.30 Tempo libero. Preparazione dello zaino per la piscina. 15.00/17.30 Piscina, attività sportive. 18.00/19.00 Tempo libero per asciugarsi i capelli, stendere costume e telo, prepararsi per la sera e giocare. 19.00 Cena in pizzeria 20.30/21.30 Attività presso centro sportivo 21.45/22.30 Escursione notturna al vulcano SABATO Colazione, preparazione delle valige, saluti finali e partenza.
--	--	---	--	---

DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DEL MENU' DELLA SETTIMANA VERDE

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
COLAZIONE (compreso sabato)	Latte e cioccolato, latte bianco, tè al limone, biscotti secchi, pane fresco, burro e marmellata, cereali				
PRANZO	Penne al sugo di pomodoro Tris di formaggi: Squaquerone, mozzarella e pecorino di Tredozio Insalata verde	Pranzo al sacco PANINI Merendina al latte o cioccolato Pesca	Pizza al taglio (pomodoro, margherita, salsiccia, prosciutto cotto) Cocomero	Pranzo al sacco PANINI Merendina al latte o cioccolato Banana	Sedanini al sugo di prosciutto Wurstel con maionese e ketchup Piselli al prosciutto Ghiacciolo
MERENDA	Pane e nutella Tè freddo, milkshake al cioccolato	Schiacciata al forno Tè freddo, milkshake al cioccolato	Ciambella Tè freddo, milkshake al cioccolato	Pane e nutella Tè freddo, milkshake al cioccolato	Panino al prosciutto cotto Tè freddo, milkshake al cioccolato
CENA	Gramigna panna e salsiccia Cotoletta Pomodori in insalata	Penne all'Amatriciana Frittata Carote alla julienne	Tagliatelle al ragù Bruschetta all'olio e con i pomodorini Insalata verde	Grigliata mista Patate al forno Fagioli all'uccelletto Bruschetta Ricotta di Tredozio Salamino al cioccolato	Pizza (pizzeria)

SONO A CONOSCENZA DEL FATTO CHE:

COVID-19 Per accedere al campo è necessario presentare agli organizzatori TAMPONE NEGATIVO	TELEFONI I bambini e ragazzi iscritti dovranno portare con sé il telefono cellulare, in quanto per motivi igienici i bambini non possono utilizzare il cellulare degli educatori. I telefoni però potranno essere utilizzati dai ragazzi solamente nel tardo pomeriggio dalle 17.30 alle 18.30 circa. Saranno i ragazzi a chiamare i genitori durante la fascia oraria indicata. I bambini, che non possiedono un cellulare potranno utilizzare il telefono degli organizzatori, previa igienizzazione.	ANIMALI Durante la settimana verde sono presenti in ostello alcuni animali come cani e gatti, nelle aree esterne.
--	---	---

AUTORIZZO GLI ORGANIZZATORI

a effettuare delle foto all/la proprio/a figlio/a durante le attività e in gruppo.

Le foto scattate non verranno utilizzate dall'associazione Calycanthus, ma solo spedite come ricordo ai genitori.

Ai genitori verrà inviata, prima dell'inizio della settimana verde, una email con il link per accedere alla cartella FOTO della settimana.

DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DELLA MODALITA' DI PAGAMENTO DELLA SETTIMANA VERDE

Per 1 iscritto. Pagamento anticipato entro il 25 Maggio 2022 di 435 € così ripartiti:

20€ sul c/c intestato ad ASSOCIAZIONE CALYCANTHUS - CF 90057780372 mediante bonifico bancario su Banca di Bologna IBAN IT15Q0888336900012000121903	415€ sul c/c intestato a CASALINO SNC – CF 04193630409 mediante bonifico bancario su Banca di Bologna IBAN IT03G0888336900012000121593
--	--

Per fratelli o iscritti che effettuano 2 settimane (anche non consecutive). Pagamento anticipato entro il 25 maggio 2022 di 830 € (sconto 40 €) così ripartiti:

20€ sul c/c intestato ad ASSOCIAZIONE CALYCANTHUS - CF 90057780372 mediante bonifico bancario su Banca di Bologna IBAN IT15Q0888336900012000121903	810€ sul c/c intestato a CASALINO SNC – CF 04193630409 mediante bonifico bancario su Banca di Bologna IBAN IT03G0888336900012000121593
--	--

Luogo e data	Firma del genitore

AL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE CALYCANTHUS

IL SOTTOSCRITTO	NATO A	IL
CHE ESERCITA LA PATRIA POTESTA' SUL/I MINORENNE/I		
COGNOME NOME	NATO A	IL
COGNOME NOME	NATO A	IL

manifestando la volontà di voler utilizzare i servizi forniti dall'ASSOCIAZIONE CALYCANTHUS, ai sensi dell'art. 3 dello statuto,
chiede a Codesto Consiglio direttivo di essere ammesso come socio dell'Associazione Calycanthus.

Il/La sottoscritto/a s'impegna al rispetto delle norme contenute nello Statuto, nei regolamenti e nelle deliberazioni degli organi in esso previsti, dichiarando di averne preso visione.

In esecuzione dell'art. 3 dello Statuto, il/La sottoscritto/a si impegna a versare una **quota associativa di 20,00€.**

Il recesso da socio dell'Associazione si ha, se nell'anno successivo, non si provvede a rinnovare l'adesione con il versamento della quota associativa annuale.

Il/La sottoscritto/a ricevette le informazioni di cui all'art. 13 del D. LGS. 30/6/2003 n. 196 e Regolamento UE n.679/2016, autorizza l'Associazione Calycanthus, alla quale ha chiesto di diventare socio, ad effettuare sui propri dati personali e su quelli delle altre persone sopraindicate le operazioni definite "trattamento" dalla sopracitata legge. L'Associazione è altresì autorizzata, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, a comunicare in qualsiasi forma i dati personali relativi al/alla sottoscritto/a, ivi compresi i dati risultanti dai trattamenti sugli stessi eseguiti, a soggetti determinati diversi dalla sottoscritta, quando tale comunicazione, oltre che per adempiere ad obblighi di legge, regolamento o norma comunitaria, sia strettamente necessaria al conseguimento delle finalità statutarie e, in particolare, alla completa realizzazione dei programmi e dei servizi ai quali il/La sottoscritto/a o i minori sopraindicati partecipino.

Luogo e data	Firma del genitore

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL CAMPO ESTIVO SETTIMANE VERDI E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

Il sottoscritto ROBERTA GHERARDI,

responsabile del Centro Estivo SETTIMANE VERDI 2022 realizzato presso la sede OSTELLO CASALINO DI SOPRA, TREDIZIO (FC)

e il/la signor/a _____

in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale di _____

nato a _____ (______), residente in _____ via _____

domiciliato in _____ via _____

e entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DI

(nome e cognome) _____

Al campo estivo SOPRA MENZIONATO.

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;

- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;

- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo della comparsa dei sintomi o febbre;

- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;

- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente e ad informare immediatamente il medico curante/pediatra di libera scelta e i familiari. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per la programmazione dell'effettuazione del tampone naso-faringeo e per disporre le modalità di gestione e le precauzioni da adottare in attesa degli approfondimenti diagnostici, compreso l'immediato allontanamento della persona sintomatica dalla struttura, a cura del genitore o altro adulto responsabile. - di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro;

- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:

- delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal campo;
- di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;

- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;

- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto dei centri estivi.

in particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

- che per la realizzazione del campo estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;

- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, e del relativo Protocollo regionale per attività ludico- ricreative e centri estivi per bambini e adolescenti.

Il genitore

(o titolare della responsabilità genitoriale)

Il responsabile del Campo Estivo

